



COMUNE DI VARMO

Provincia di Udine

COPIA

N°5 Reg. delib.	Ufficio competente SEGRETERIA
---------------------------	----------------------------------

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020-2022 E RELATIVI ALLEGATI
----------------	---

Oggi **trentuno** del mese di **gennaio** dell'anno **duemilaventi** alle ore 08:45, convocata in seguito a regolare invito si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Michelin Sergio	SINDACO	P
De Candido Davide	VICE SINDACO	P
Zatti Mariagrazia	ASSESSORE	A
De Candido Michela	ASSESSORE	P
Teghil Stefano	ASSESSORE	A

3	2
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000 il Segretario Comunale Dott.ssa Riotto Lucia.

Michelin Sergio nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Il SINDACO

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI:

- la legge 6 novembre 2012, n.190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la delibera n.72 del 11.09.2013 della CIVIT, ora ANAC, con la quale è stato approvato il Piano Nazionale Anticorruzione;
- la determinazione n.12 del 28.10.2015 dell’ANAC, con la quale è stato approvato l’Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione;
- la deliberazione ANAC n. 831 del 3/08/2016 di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016;
- la deliberazione ANAC n. 1064 del 13/11/2019 di approvazione del Piano nazionale anticorruzione 2019;

DATO ATTO che il Comune di Varmo ha rispettato gli adempimenti previsti dalla normativa di cui alla L. n. 190/2012, rendendo chiaro l'intento di dotare, sin dall'entrata in vigore di detta normativa, gli uffici di uno strumento valido ed efficace per combattere la “*cattiva amministrazione*”, ovvero l'attività che non rispetta i parametri del “*buon andamento*” e “*dell'imparzialità*”, così da attuare un valido contrasto al possibile insorgere di fenomeni di illegalità;

DATO ATTO che, in sede di aggiornamento del PNA 2018, l'ANAC ha registrato, “specie per i comuni molto piccoli”, difficoltà ad adottare, anno per anno, un nuovo e completo Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza. L'Autorità, quindi, ha ritenuto che “i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPC non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, [possano] provvedere all'adozione del PTPC con modalità semplificate” (ANAC delib. 1074/2018 pag. 153);

DATO ATTO che, sulla scorta della posizione assunta dall'ANAC, l'Ente, con deliberazione n. 1 del 24/1/2019 si è avvalso della facoltà concessa di confermare il Piano triennale anticorruzione 2018-2020, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 9 del 29/1/2018, dando atto che, nel corso del 2018, non si erano verificati fatti corruttivi e nemmeno erano intervenute modifiche organizzative rilevanti;

DATO ATTO che, per il triennio 2020-2022 viene predisposto un nuovo PTPC aggiornato e revisionato secondo le recenti indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione a comprova dell'intendimento dell'Ente di attuare una strategia efficace di prevenzione dei fenomeni di corruzione;

DATO ATTO che verrà revisionato e rafforzato il sistema di controlli interni e che si darà seguito, nel 2020, ad un percorso di formazione in materia di corruzione e condotte para-corruttive organizzato dallo stesso Segretario comunale in servizio;

ACQUISITO il parere di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 TUEL;
Tutto ciò premesso e considerato, la Giunta comunale

PROPONE

- di approvare la proposta di Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2020/2022 predisposta dal RPC e relativi allegati;
- di disporre che al presente provvedimento venga assicurata:
 - a) la pubblicità legale pubblicazione all'Albo Pretorio
 - b) la trasparenza secondo il disposto dell'art. 1, commi 15 e 16 della legge 13 novembre 2012 n. 190 nonché del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, art. 37, mediante la pubblicazione sul sito Web istituzionale, secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione trasparente, sezione di primo livello altri contenuti-anticorruzione"
- stante l'urgenza di provvedere, di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 21/2003 e s.m.i.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la suesposta proposta di deliberazione corredata dei pareri previsti dall'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Ad unanimità di voti espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione sopra indicata, considerandola come atto proprio ad ogni conseguente effetto di legge.

Indi, con votazione separata ed unanime, si dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19, della L.R. 21/2003 come sostituito dall'art. 17, comma 12, della L.R. 17/2004.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis sulla proposta numero 6 del 28-01-2020 ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020-2022 E RELATIVI ALLEGATI
---------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Il SINDACO
F.to Michelin Sergio

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Riotto Lucia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2020-2022 E RELATIVI ALLEGATI

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 29-01-20

Il Responsabile del servizio
F.to Riotto Lucia

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5 del 31-01-2020

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE 2020-2022 E RELATIVI ALLEGATI**

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto è stata pubblicata all'albo on-line del comune per la prescritta pubblicazione dal 04-02-2020 fino al 19-02-2020 con numero di registrazione 36.

COMUNE DI VARMO li 04-02-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(nominativo indicato nel certificato di firma digitale)

(La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ed è conservato presso gli archivi informatici del Comune ai sensi del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate,)

Allegato alla deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 5 del 31-01-2020

**Oggetto: APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE 2020-2022 E RELATIVI ALLEGATI**

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 01-02-2020, poiché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 1, comma 19 della L.R. 11/12/2003 n. 21, come modificato dall'art. 17 della L.R. 24/05/2004 n. 17.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Riotto Lucia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Copia analogica di documento informatico conforme alle vigenti regole tecniche art.23 del D.Lgs 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD) e norme collegate.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
